

Onboarding-Checkliste

Checkliste für Lernende und Lehrpersonen

Hinweis: Die Liste dient als Orientierung und Kontrolle. Lernende haken die Kompetenzen ab, sobald sie diese selbstständig ausführen können. Lehrpersonen können die Liste für Onboarding, Support und Standortbestimmung verwenden.

Auf einen Blick

Gerät, WLAN & Installation.....	1
Microsoft 365 & Dateien	3
Kommunikation und Zusammenarbeit	4
Schulorganisation.....	5
Anwendungen meines Bildungsgangs.....	6

Gerät, WLAN & Installation

App	Kompetenzen
bfsI-Zugangsdaten 	☐ Ich kenne meine bfsI-Zugangsdaten (E-Mail-Adresse und Passwort).  Ressource: persönliches Loginblatt ☐ Ich weiss, wo und wie ich mein Passwort bei Bedarf selbstständig zurücksetzen kann.  Ressource: O365 Passwort zurücksetzen
Login, MFA, Office 365  Kanton Bern Canton de Berne	☐ Ich kann mich mit meinen bfsI-Zugangsdaten bei den Schulanwendungen anmelden. ☐ Ich kann die Multifaktorauthentifizierung (MFA) für mein bfsI-Konto einrichten. ☐ Ich kann Microsoft 365 auf meinem BYOD-Gerät installieren.  Ressource: Anleitung – Onboarding
WLAN 	☐ Ich kann mich über den Onway Director im Schulnetzwerk authentifizieren. ☐ Ich kann mein Notebook und mein Smartphone mit dem BZL-BYOD-WLAN verbinden.  Ressource: Anleitung – Onway Director BYOD WLAN

App	Kompetenzen
Passwörter & Sicherheit 	☐ Ich kann meine schulischen Passwörter mit einem Passwort-Manager sicher verwalten. ☐ Ich kann bei Bedarf ein kostenloses Konto bei Bitwarden einrichten. <i>🔗 Ressource: Youtube-Video von Internet Explainer (ab 06:42)</i> ☐ Ich gebe meine Zugangsdaten nicht an andere Personen weiter. ☐ Ich erkenne verdächtige E-Mails, Links oder Anhänge und weiss, an wen ich mich bei Unsicherheiten wende. ☐ Ich sperre mein Notebook, wenn ich meinen Arbeitsplatz verlasse.
Microsoft Edge 	☐ Ich kann Schulanwendungen mit der aktuellen Version von Microsoft Edge öffnen und verwenden. ☐ Ich kann wichtige Websites als Favoriten speichern.
Adobe Acrobat Reader 	☐ Ich kann Adobe Acrobat Reader aus dem Store installieren. ☐ Ich kann Adobe Acrobat Reader als Standard-App zum Öffnen von PDF-Dateien festlegen.
Safe Exam Browser 	☐ Ich kann die aktuelle Version des  Safe Exam Browser installieren. ☐ Ich weiss, wofür der Safe Exam Browser verwendet wird und wann ich ihn benötige.
Gerät 	☐ Ich kann wichtige Updates für mein Betriebssystem und meine schulisch benötigten Applikationen installieren.

Microsoft 365 & Dateien

App	Kompetenzen
O365 Apps online 	☐ Ich kann die Microsoft-365-Apps online öffnen und verwenden. ☐ Ich kann Word-, Excel- und PowerPoint-Dateien online erstellen, bearbeiten und speichern. <i>🔧 Ressource:</i> Portal bzI (SharePoint)
OneDrive EDUBERN 	☐ Ich kann mein OneDrive EDUBERN öffnen. ☐ Ich kann mein OneDrive EDUBERN mit meinem Notebook synchronisieren. ☐ Ich kann erklären, worin sich lokal gespeicherte Dateien und Dateien in OneDrive unterscheiden. ☐ Ich kann Dateien in OneDrive speichern, suchen und wiederfinden. ☐ Ich kann Dateien oder Ordner in OneDrive gezielt freigeben und prüfen, wer Zugriff hat. ☐ Ich kann eine frühere Version einer Datei in OneDrive wiederherstellen. ☒ <i>Zur Kontrolle:</i> Die blaue Wolke erscheint jetzt unten in der Taskleiste.
Datei-management 	☐ Ich kann Dateien sinnvoll benennen und in einer klaren Ordnerstruktur ablegen. ☐ Ich kann Dateien herunterladen, hochladen und in den passenden Ordner verschieben. ☐ Ich kann Dateiformate unterscheiden, z. B. DOCX, PPTX, XLSX, PDF.

Kommunikation und Zusammenarbeit

App	Kompetenzen
Outlook 	☐ Ich kann meine bfsl-E-Mails in Outlook öffnen. ☐ Ich kann E-Mails lesen, beantworten und mit Anhang versenden. ☐ Ich kann E-Mails in Outlook suchen und wiederfinden. ☐ Ich kann Termineinladungen annehmen oder ablehnen. ☐ Ich kann mein bfsl-E-Mail-Konto auf meinem Smartphone einrichten.
Microsoft Teams 	☐ Ich habe Microsoft Teams auf meinem Notebook und auf meinem Smartphone installiert. ☐ Ich finde mein Klassenteams sowie Beiträge, Dateien und Aufgaben in Microsoft Teams. ☐ Ich kann eine Aufgabe in Microsoft Teams öffnen, bearbeiten, abgeben und überprüfen, ob sie abgegeben wurde. ☐ Ich kann an einer Teams-Besprechung teilnehmen.
OneNote 	☐ Ich kann mein Kursnotizbuch in OneNote öffnen. ☐ Ich finde die richtigen Abschnitte und Seiten im Kursnotizbuch. ☐ Ich kann Inhalte in OneNote bearbeiten, kopieren, verschieben und einfügen.

Schulorganisation

App	Kompetenzen
bfsI-Website  Berufsfachschule Langenthal Bildungszentrum Langenthal	☐ Ich kann auf der  bfsI-Website wichtige Informationen finden.
Noten und Absenzen EVENTO	☐ Ich kann mich mit Microsoft-Business-365-Konto (bfsI-Zugangsdaten) in  Evento Web anmelden. ☐ Ich kann mich bei Krankheit oder anderen unvorhersehbaren Gründen vom Unterricht abmelden.  Ressource: Tutorial "Lernende: Absenzen im Voraus melden" ☐ Ich kann meine Noten und Absenzen in Evento Web einsehen.
Drucken und Scannen 	☐ Ich kann das  Druckportal uniFLOW online über das bzl-Portal (SharePoint) öffnen. ☐ Ich kann mich mit meinen bfsI-Zugangsdaten (AAD EDUBERN) anmelden. ☐ Ich finde im Druckportal mein aktuelles Druckbudget und meinen Drucker-PIN. ☐ Ich kann einen Druckauftrag über das Druckportal auslösen und an einem bfsI-Drucker abrufen. ☐ Ich kann ein Dokument einscannen und speichern.  Ressource:  Anleitung - uniFLOW Online & Multifunktionsgeräte MFG
fobizz 	☐ Ich kann mich in  fobizz mit dem 6-stelligen Zugangscode anmelden, den meine Klassenlehrperson mir zur Verfügung gestellt hat. ☐ Ich habe die Adresse  fobizz Schüler-Login Unterrichtstools & KI-Unterstützung in meinen Favoriten gespeichert.

Anwendungen meines Bildungsgangs

Abteilung	App	Kompetenzen
WS	Berufskundliche Lernmedien 	☐ Ich kann die  Lernmedien der kaufmännischen Grundbildung öffnen und verwenden. ☐ Ich habe die Adresse https://www.konvink.ch/login/ in meinen Favoriten gespeichert. ☐ Ich habe meinen Benutzernamen (E-Mail) und mein Passwort im Passwort-Manager gespeichert.
WS – Detailhandel	MYDHA/ MYDHF 	☐ Ich kann mich in MYDHA/MYDHF mit meinen Logindaten anmelden. ☐ Ich habe die Adresse https://app.dha.mydetailhandel.ch/hello/ oder https://app.dhf.mydetailhandel.ch/hello/ in meinen Favoriten gespeichert.
WS – Kaufleute	LERN:GALAXIE 	☐ Ich kann mich mit meinen bfsl-Zugangsdaten in der  LERN:GALAXIE anmelden. ☐ Ich habe die Adresse https://lerngalaxie.verlagskv.ch/ in meinen Favoriten gespeichert. ☐ Ich kann auf meine Kurse in der LERN:GALAXIE zugreifen.
WS – Kaufleute	smartlearn 	☐ Ich kann mich mit meinen bfsl-Zugangsdaten in  smartlearn anmelden. ☐ Ich habe die Adresse https://smartlearn-bfsl.edubern.ch/ in meinen Favoriten gespeichert.
BM Geso (FABE-K)	Edubase 	☐ Ich kann mich auf  Edubase: Lernen und Arbeiten mit E-Books registrieren. ☐ Ich kann meinen Aktivierungscode einlösen und meine Produkte anzeigen.
Geso	beook 	☐ Ich kann die aktuelle Version der beook App  beook nutzen - beook.ch installieren. ☐ Ich kann meine digitalen Lehrbücher aktivieren und synchronisieren.

Abteilung	App	Kompetenzen
TECH Maschinen- bau	techLEARN tech LEARN	☐ Ich kann mich mit meinen bfs-l-Zugangsdaten in  techLEARN.swiss anmelden. ☐ Ich habe die Adresse https://techlearn.swiss/ in meinen Favoriten gespeichert. ☐ Ich kann auf meine Lernpfade in der techLEARN zugreifen.
TECH Maschinen- bau	Inventor  AUTODESK Inventor	☐ Ich kann mich mit meinen bfs-l-Zugangsdaten in  AUTODESK anmelden. ☐ Ich habe AUTODESK Inventor 2027 auf meinem Notebook installiert.